

Algemene voorwaarden Spitters Coaching

1) Algemeen

1. Spitters coaching is opgericht door Tamara van de Laar- Spitters (hierna te noemen: de Opdrachtnemer) gevestigd te Veldhoven en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 68418000.

2. Spitters Coaching richt zich op het coachen en trainen van volwassenen en kinderen (hierna te noemen: Opdrachtgever, c.q. de coachee), alsmede begeleiding door middel van runningtherapie, mindwalk en bootcamp.

2) Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle mondelinge en schriftelijke offertes en overeenkomsten van of met de opdrachtnemer en alle daarmee verband houdende handelingen, zowel van voorbereidende als uitvoerende aard voor zover van deze voorwaarden niet door partijen uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken.
2. Afwijkingen van deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig, indien en voor zover zij schriftelijk tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer zijn overeengekomen.
3. Deze algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op aanvullende opdrachten en vervolgoopdrachten van de Opdrachtgever.

3) Totstandkoming van de overeenkomst.

1. De overeenkomst tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever komt tot stand door ondertekening door de Opdrachtgever van het daartoe bestemde intakeformulier of door inschrijving via de paynplan.nl app.
2. Bij inschrijving ga je akkoord met de algemene voorwaarden.

4) Uitvoering van de overeenkomst.

Iedere Overeenkomst leidt voor opdrachtnemer tot een inspanningsverplichting, niet tot een resultaatsverplichting, waarbij opdrachtnemer gehouden is zijn inspanningsverplichting na te komen naar de normen van zorgvuldigheid en vakmanschap volgens de maatstaven en richtlijnen van o.a Stichting Runningtherapie Nederland zoals die gelden ten tijde van de overeenkomst.

5) Geheimhouding

1. Opdrachtnemer is behoudens de eventuele verplichting die de wet dan wel een daartoe bevoegd overheidsorgaan op hem legt tot openbaarmaking van bepaalde gegevens, verplicht tot geheimhouding tegenover derden van alle vertrouwelijke informatie die hij in het kader van de Overeenkomst van Opdrachtgever of uit andere bron heeft verkregen.
2. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door Opdrachtgever is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de gesprekken, sessies, trainingen en andere contacten die in welke vorm dan ook tussen opdrachtnemer en Coachee plaatsvinden, worden als strikt vertrouwelijk beschouwd. De opdrachtnemer zal dan ook aan niemand, ook niet aan Opdrachtgever van de coachee, enige mededeling doen over de inhoud en het verloop van deze contacten tenzij de Coachee hiervoor uitdrukkelijk toestemming heeft gegeven.

Bewegen is kracht!

3. Opdrachtnemer is niet gerechtigd de gegevens die aan hem door opdrachtgever ter beschikking worden gesteld, aan te wenden voor een ander doel dan waarvoor zij werden verkregen. Hierop wordt echter een uitzondering gemaakt in het geval opdrachtgever voor zichzelf optreedt in een tucht-, straf-, of civiele procedure waarbij deze gegevens van belang kunnen zijn.
4. Opdrachtnemer behoudt het recht de door de uitvoering van werkzaamheden verworven kennis voor andere doeleinden te gebruiken.

6) Tarieven en kosten

1. Partijen komen bij het tot stand komen van een overeenkomst een vast tarief overeen, hetzij per sessie- training, hetzij per traject.
2. De tarieven van Opdrachtnemer bestaat, tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen, uit een vooraf vastgesteld bedrag per Overeenkomst c.q. per geleverde dienst en/of vastgesteld bedrag zoals deze wordt aangeboden op de offerte of betalings app van de opdrachtgever.

7) Betalingsregeling

1. Betaling dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum, op een door opdrachtgever aan te geven wijze. Betaling zal plaatsvinden zonder aftrek, verrekening of opschorting uit welke hoofde ook. Dit geschiedt via Overschrijving naar Spitters coaching rekeningnummer NL88RABO0317885901 (onder vermelding van het type abonnement en je naam) of via de betalingsapp PaynPlan: tenzij anders is overeengekomen.
2. In geval van liquidatie, faillissement of surseance van betaling van de opdrachtgever zullen de vorderingen van opdrachtgever en de verplichtingen van de opdrachtgever jegens opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar zijn.
3. Na het verstrijken van 14 dagen na de factuurdatum is de opdrachtgever in gebreke of in verzuim met het nakomen van zijn verplichtingen. Alle redelijke kosten komen dan ter verkrijging van voldoening buiten rechte voor rekening van de opdrachtgever.
4. Indien opdrachtgever aantoonbaar incassokosten te hebben gemaakt, welke redelijkerwijs noodzakelijk waren, komen deze ook voor vergoeding in aanmerking.
5. Er zijn geen terugbetalingen mogelijk op de trainingen- coaching- abonnementen. Tevens moeten alle strippen op de kaart moeten binnen de gestelde termijnen, zoals vermeld op de factuur of betalingsapp, worden opgemaakt.

8) Aansprakelijkheid

1. Iedere aansprakelijkheid is beperkt tot de factuurwaarde van de opdracht. Bij de opdracht met een looptijd langer dan 3 maanden is de aansprakelijkheid beperkt tot het over de laatste 3 maanden verschuldigde honorarium.
2. Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor gevolgschade.
3. Opdrachtnemer zal bij de inschakeling van niet in haar organisatie werkzame derden (waaronder deskundigen of dienstverleners) de nodige zorgvuldigheid in acht nemen. Opdrachtnemer is echter niet aansprakelijk voor fouten of tekortkomingen van deze derden.
4. Deelname aan een training van de opdrachtgever geschiedt geheel op eigen risico. De opdrachtgever is niet aansprakelijk voor enig blessure of andere schade die de deelnemers

Bewegen is kracht!

mochten oplopen tijdens of ten gevolge van een training. Trainingsadviezen zijn altijd vrijblijvend en worden voor eigen risico opgevolgd. Ook is opdrachtnemer niet aansprakelijk voor schade aan en/of vermissing van persoonlijke eigendommen door welke oorzaak ook, ontstaan tijdens of in verband met de door de opdrachtnemer georganiseerde activiteiten.

5. Een training van de opdrachtnemer is intensief en in sommige gevallen blessuregevoelig. Deelnemers dienen zelf in te schatten of ze geschikt zijn voor deelname aan de trainingen. Indien je gezondheidsklachten of ernstig overgewicht hebt, of indien je een andere reden hebt om te twijfelen aan een trainingsdeelname, adviseert de opdrachtnemer eerst een bezoek aan de (sport)arts of fysiotherapeut.
6. Je verklaart met ingang van heden, geheel op eigen risico en eigen verantwoording deel te nemen aan de trainingen van de opdrachtnemer.
7. Je verklaart dat je voor dergelijke trainingen een eigen risico verzekering hebt afgesloten, of zal afsluiten, of dat je dusdanig verzekerd bent dat je voor een eventueel ongeval (inzake materiele, lichamelijke, of geestelijke schade) genoegzaam verzekerd bent.

9) Persoonsgegevens

Door het aangaan van een Overeenkomst met de Opdrachtnemer wordt aan Opdrachtnemer toestemming verleend voor automatische bewerking van de uit de Overeenkomst verkregen persoonsgegevens. Deze persoonsgegevens zal de Opdrachtnemer uitsluitend gebruiken voor zijn eigen activiteiten.

10) Annuleringsvoorwaarden

1. Annulering door Opdrachtgever voor coaching of training- runningtherapie dient telefonisch of schriftelijk (evt. per email) te geschieden. Tenzij schriftelijk anders overeengekomen dient de Opdrachtgever bij annulering door Opdrachtgever van coaching of training en aanverwante werkzaamheden binnen 2 werkdagen voor de aanvang van de betreffende activiteiten, 100% van de kosten van de geannuleerde sessies c.q. van de overeenkomen hoofdsom te betalen en bij annulering hiervan langer dan binnen 2 werkdagen is de Opdrachtgever 50% van de kosten van de geannuleerde uren c.q. van de overeengekomen hoofdsom verschuldigd.
2. Bij annulering door de Opdrachtgever en andere begeleidingstrajecten binnen 24 uur voor aanvang van de betreffende activiteit 100% van de kosten van de geannuleerde uren c.q. van de overeengekomen hoofdsom verschuldigd, en tussen 24 en 48 uur voor aanvang van de activiteiten 50% van deze kosten verschuldigd.
3. Opdrachtgever is 100% van de totaal overeengekomen hoofdsom verschuldigd indien hij, ook zonder te annuleren, geen gebruik maakt van de overeengekomen diensten van Opdrachtnemer.
4. Opdrachtnemer behoudt het recht een training bij onvoldoende belangstelling te annuleren. In overleg wordt naar een alternatief gezocht.
5. Opdrachtnemer behoudt het recht bij gevaarlijke weersomstandigheden, waaronder onweer, storm, extreme warmte, sneeuw of ijsel, een training te annuleren.

Bewegen is kracht!

11) Beëindiging van de Overeenkomst

1. Opdrachtnemer is gerechtigd de Overeenkomst, met onmiddellijke ingang, zonder rechterlijke tussenkomst, te beëindigen door middel van een aangetekende schriftelijke kennisgeving hiervan aan Opdrachtgever, indien Opdrachtgever in gebreke blijft met voldoening van de door Opdrachtnemer verzonden factuur, binnen 14 dagen na schriftelijke aanmaning.
2. Opdrachtnemer is gerechtigd de Overeenkomst, met onmiddellijke ingang, zonder gerechtelijke tussenkomst te beëindigen.
3. De opdrachtnemer behoudt het recht verandering aan te brengen in de bovenstaande beleidsnormen.

Deze algemene voorwaarde is voor het laatst aangepast op **11-08-2018**.

Bewegen is kracht!